

圖書股長參考資料

115學年度 「班級讀書會」 推動手冊



目錄

1.國立潮州高級中學 115 學年度推動班級讀書會實施要點.....	1
2.小組成員暨閱讀清單.....	4
3.小組分享討論計畫表.....	5
4.小組心得分享紀錄.....	6
5.小組名次評比表	8
6.國立潮州高級中學 115 學年度班級讀書會-作業流程表	9
7.國立潮州高級中學 115 學年度班級讀書會資料繳交時程表	10
8.國立潮州高級中學 115 學年度班級讀書會範例	12
8.1 小組成員暨閱讀清單.....	12
8.2 小組分享討論計畫表.....	13
8.3 小組心得分享紀錄.....	14
8.4 小組名次評比表	16

國立潮州高級中學 115 學年度推動班級讀書會實施要點

115.09

一、依據：（一）依據教育部高級中等學校推動班級讀書會實施計畫辦理。

（二）本校圖書館推動班級讀書會實施計畫辦理。

二、目的：

（一）透過小組合作學習法，培養學生團結合作與見賢思齊的學習態度。

（二）培養學生蒐集與分析資料的能力及專題研究的興趣。

（三）學生熟悉讀書心得報告的撰寫。

（四）藉由讀書會的經驗分享與主題討論的形式訓練學生表達能力。

（五）期望提昇全校讀書風氣。

三、實施對象：高一及高二各班，以成立讀書會進行心得寫作及討論分享為主。

四、指導單位：本校圖書館委員會暨推動班級讀書會委員會。

五、辦理單位：本校圖書館、各班班級讀書會。

六、實施內容：（以灰色底標示的是「要繳交資料的時間」，請務必注意）

項次	內容	實施方式	指導人/承辦人	實施時間
一	辦理解說研習	1、研習對象及時間 一年級新生： 『新生圖書利用教育』時間 一、二年級圖書股長： 『圖書股長幹部訓練』時間 2、研習方式 宣導有關班級讀書會相關事項 解說班級讀書會小組之成立與運作	1、圖書館主任 2、圖書館館員 3、圖書股長	115 年 9 月份 1、自習 2、班會時間 3、國文課
二	成立小組讀書會	1. 分成 4 小組，設組長 1 名 （體育班分成 2~3 組即可） 每組人數以 10 人為限（含組長及組員）。若班級總人數 40 人以上，各組人數則以 12 人為限 2、決定小組讀書會名稱	1、各班導師 2、圖書股長 3、各小組	115 年 9 月份

項次	內容	實施方式	指導人/承辦人	實施時間
		3、班級各小組讀書會成立後，將成員名單填寫完成，並由圖書股長收齊送交圖書館	1、圖書股長 2、各組小組長	115 年 9 月 18 日 星期五第 7 節前
		4、圖書館提供心得報告之格式與範例，供指導老師與學生參考，指導學生如何召開讀書會	1、圖書館主任 2、各班導師 3、國文老師 4、圖書股長 5、各組小組長	115 年 9 月份 1、國文課 2、班會時間 3、課餘時間
三	選定閱讀書目	1、指導學生選擇優良參考書目（包含書籍、短篇故事或影片皆可）	1、圖書館 2、導師 3、專業科目教師	115 年 9 月份
		2、各班小組讀書會選定閱讀書目清單，填寫完成後，由圖書股長收齊，送交圖書館	1、圖書股長 2、各組小組長	115 年 9 月 18 日 星期五第 7 節前
四	分享討論會	1、由各組成員預定討論的日期、時間及地點	1、圖書股長 2、各小組成員	115 年 9 月份 自行運用時間討論
		2、小組分享討論計畫表完成後，由圖書股長收齊，送交圖書館	1、圖書股長 2、各小組成員	115 年 9 月 24 日 星期四第 7 節前
		3、小組成員分工主持、導讀、指定分享及紀錄等工作，依預定的討論計畫表行程進行	各小組成員	115 年 10~11 月
五	心得分享	1、請導師或專業科目教師協助批閱各小組心得報告	1、導師 2、專業科目教師	115 年 10~11 月
		2、小組所有成員讀書心得填寫後，由圖書股長收齊	1、圖書股長 2、各小組	115 年 12 月 10 日
六	作品評比	1、各小組讀書心得分享紀錄，送請導師評比名次，圖書股長依成績填寫作品評比表，陳送導師簽名	1、導師 2、圖書股長	115 年 12 月 10 日
		2、繳交作品評比表及各小組讀書心得分享紀錄	圖書股長	115 年 12 月 11 日 星期五第 7 節前

項次	內容	實施方式	指導人/承辦人	實施時間
		3、繳齊讀書會所有相關資料	圖書股長	114 年 12 月 11 日 星期五第 7 節前
七	成果彙編	全校作品編訂「班級讀書會彙編」	圖書館	學期末

七、實施內容：由相關經費預算項下予以勻支。

八、本實施內容呈校長核可後實施，修正時亦同。

國立潮州高級中學 115 學年度班級讀書會

小組成員暨閱讀清單

班 級	_____ 年 _____ 班					
組 名						
小組成員名單(含組長及組員, 限 10 人)	成員	姓名	座號	成員	姓名	座號
	1(組長)			6		
	2			7		
	3			8		
	4			9		
	5			10		
閱 讀 資 料	書籍名稱/影片名稱 短文(文章)篇名					
	資料類型		☐ 書籍 ☐ 電影 ☐ 短文 ☐ 其他：_____ (說明)			
	書籍(文章)作者/影片導演					
	書籍出版社/影片發行商/文章出處					
導師簽章						
說 明	1- 分組：全班同學分 4 組，選定組名及組長；體育班請分 3 組。 2- 表格：由學校首頁→行政單位→圖書館→綜合服務→班級讀書會 3- 填寫並列印：由各小組自行填寫後，以 A4 紙張印出。 4- 彙整：各小組將表格交給圖書股長收齊。 5- 核章：圖書股長將彙整完成之資料送 <u>導師簽章</u> 。 6- 繳交：於 115 年 9 月 18 星期五第 7 節前交至圖書館。					

國立潮州高級中學 115 學年度班級讀書會

小組分享討論計畫表

班 級			_____年 _____班		
組 名			_____組		
書籍名稱 影片名稱					
次數	日期	起訖 時間	地點	內 容	主 持 人
1	月 日	: :			
2	月 日	: :			
導 師 簽 章					
說 明	1- 討論：各組同學擬定討論行程計畫，再依計畫自行運用時間討論。 2- 表格：表格請由「學校首頁→行政單位→圖書館→綜合服務→班級讀書會」下載 3- 填寫並列印：由各小組填寫完成後，以 A4 紙張印出。 4- 彙整：各小組將表格交給圖書股長收齊。 5- 核章：圖書股長將彙整完成之資料送 <u>導師簽章</u> 。 6- 繳交：於 115 年 9 月 24 星期四第 7 節前交至圖書館。				

國立潮州高級中學 115 學年度班級讀書會

小組心得分享紀錄

班 級	年 班	組 名	組
書籍名稱 影片名稱			
閱讀資料 內容摘要			

小組成員心得分享

組員姓名	心得分享(組長及每位組員都要填寫，每人心得 100 字)	
1 組 長		
2		
3		
4		

5		
6		
7		
8		
9		
10		
導師簽章		
說明	1- 表格：表格請由「學校首頁→行政單位→圖書館→綜合服務→班級讀書會」下載 2- 填寫並列印：由各小組填寫完成後，以 A4 紙張印出。 3- 彙整：各小組於 12 月 10 日前將心得完成後交給圖書股長收齊，並於 12 月 10 日前送導師簽章、評比。 4- 繳交：導師簽章評比後，圖書股長請於 115 年 12 月 11 日星期五第 7 節前交至圖書館。	

國立潮州高級中學 115 學年度班級讀書會

小組名次評比表

班級 名次	_____年 _____班	
第 1 名	小組名稱	
	閱讀資料	
第 2 名	小組名稱	
	閱讀資料	
第 3 名	小組名稱	
	閱讀資料	
第 4 名	小組名稱	
	閱讀資料	
導師簽章		
說明	1- 表格：表格請由「學校首頁→行政單位→圖書館→綜合服務→班級讀書會」下載 2- 填寫並列印：由各小組填寫完成後，以 A4 紙張印出。 3- 彙整：各小組於 12 月 10 日前 將心得完成後交給圖書股長收齊，並於 12 月 10 日前 送導師簽章、評比。 4- 繳交：導師簽章評比後，圖書股長請於 115 年 12 月 11 日 星期五第 7 節前交至圖書館。	

國立潮州高級中學 115 學年度班級讀書會-作業流程表

項次	內容	實施方式	指導人/承辦人	實施時間/繳交期限
一	成立小組讀書會	1. 分成 4 小組，設組長 1 名。 (體育班可分 2 至 3 組即可) ※ 每組人數以 10 人為限 (含組長及組員)。 ※ 若班級總人數為 40 人以上時，則各組人數以 12 人為限。	圖書股長	115 年 9 月 17 日前完成
		2. 決定小組讀書會名稱	各小組組長	
		3. 各組組長填寫成員名單，送交圖書股長。	各小組組長	
		4. 圖書股長收齊全班各小組成員名單，送導師簽章後，再交至圖書館。	圖書股長	115 年 9 月 18 日 星期五第 7 節前
二	選定閱讀書目	1. 選擇優良參考書目 (包含書籍、短篇故事、影片皆可)	各小組成員	115 年 9 月 17 日前完成
		2. 各組組長填寫小組讀書會選定閱讀書目清單，送交圖書股長。	各小組組長	
		3. 圖書股長收齊全班各小組閱讀清單，送導師簽章後，再送至圖書館。	圖書股長	115 年 9 月 18 日 星期五第 7 節前
三	分享討論會	1. 由各組成員預定討論的日期、時間及地點。	各小組成員	115 年 9 月 23 日前完成
		2. 各組組長填寫小組分享討論計畫表，送交圖書股長。	各小組組長	
		3. 圖書股長收齊全班各小組分享討論計畫表，送導師簽章後，再送圖書館。	圖書股長	115 年 9 月 24 日 星期四第 7 節前
		4. 小組成員分工主持、導讀、分享、紀錄等工作，依預定的討論計畫表行程進行。	各小組成員	115 年 10~11 月
四	心得分享	1. 小組所有成員進行讀書心得分享及填寫，完成後各組組長送交圖書股長。	1. 各小組成員 2. 各小組組長	115 年 12 月 10 日前完成
		2. 小組所有成員讀書心得填寫後，由圖書股長收齊。	1. 圖書股長 2. 各小組	115 年 12 月 11 日 星期二第 7 節前
五	作品評比	1. 各小組讀書心得分享紀錄，送請導師評比名次。	1. 導師 2. 圖書股長	115 年 12 月 10 日 星期三第 7 節前
		2. 繳交作品評比表及各小組讀書心得分享紀錄。	圖書股長	115 年 12 月 11 日 星期五第 7 節前
		3. 繳齊讀書會所有相關資料。	圖書股長	115 年 12 月 11 日 星期五第 7 節前

國立潮州高級中學 115 學年度班級讀書會資料繳交時程表

項次	資料名稱	繳交期限	負責人員	製表說明
一	小組成員暨閱讀清單	115 年 9 月 18 日 星期五	圖書股長 及各組組長	1- 分組：全班同學分 4 組，選定組名及組長；體育班請分 3 組。 2- 表格：由學校首頁→行政單位→圖書館→綜合服務→班級讀書會 3- 填寫並列印：由各小組自行填寫後，以 A4 紙張印出。 4- 彙整：各小組將表格交給圖書股長收齊。 5- 核章：圖書股長將彙整完成之資料送 <u>導師簽章</u> 。 6- 繳交：於 115 年 9 月 18 日星期五第 7 節前交至圖書館。
二	分享討論計畫表	115 年 9 月 24 日 星期五	圖書股長 及各組組長	1- 討論：各組同學擬定討論行程計畫，再依計畫自行運用時間討論。 2- 表格：表格請由「學校首頁→行政單位→圖書館→綜合服務→班級讀書會」下載 3- 填寫並列印：由各小組填寫完成後，以 A4 紙張印出。 4- 彙整：各小組將表格交給圖書股長收齊。 5- 核章：圖書股長將彙整完成之資料送 <u>導師簽章</u> 。 6- 繳交：於 115 年 9 月 24 日星期四第 7 節前交至圖書館。
三	心得分享紀錄	115 年 12 月 11 日 星期五	圖書股長 及各組組長	1- 表格：表格請由「學校首頁→行政單位→圖書館→綜合服務→班級讀書會」下載 2- 填寫並列印：由各小組填寫完成後，以 A4 紙張印出。 3- 彙整：各小組於 12 月 10 日前將心得完成後交給圖書股長收齊，並於 12 月 10 日前送導師簽章、評比。 4- 繳交：導師簽章評比後，圖書股長請於 115 年 12 月 11 日星期五第 7 節前交至圖書館。
四	名次評比表	115 年 12 月 11 日 星期五	圖書股長	1- 表格：表格請由「學校首頁→行政單位→圖書館→綜合服務→班級讀書會」下載 2- 填寫並列印：由各小組填寫完成後，以 A4 紙張印出。 3- 彙整：各小組於 12 月 10 日前將心得完成後交給圖書股長收齊，並於 12 月 10 日前送導師簽章、評比。 4- 繳交：導師簽章評比後，圖書股長請於 115 年 12 月 11 日星期五第 7 節前交至圖書館。
說明	表格下載路徑：學校首頁→行政單位→圖書館→綜合服務→班級讀書會			

115學年度 班級讀書會 各式表格範例



範例

國立潮州高級中學 115 學年度班級讀書會

小組成員暨閱讀清單

班 級		一 年 ○ 班				
組 名		Tiramisu				
小組成員名單(含組長及組員限 10 人)	成員	姓名	座號	成員	姓名	座號
	1(組長)	沈○○	8	6	胡○○	1
	2	葉○○	6	7		
	3	陳○○	10	8		
	4	尤○○	11	9		
	5	簡○○	4	10		
閱 讀 資 料	書籍名稱/影片名稱 短文(文章)篇名		《秘密》			
	資料類型		☒ 書籍 ☐ 電影 ☐ 短文 ☐ 其他：_____ (說明)			
	書籍(文章)作者/影片導演		東野圭吾			
	書籍出版社/影片發行商/ 文章出處		皇冠			
導 師 簽 章			○○○ (簽章)			
說 明	1- 分組：全班同學分 4 組，選定組名及組長；體育班請分 3 組。 2- 表格：由學校首頁→行政單位→圖書館→綜合服務→班級讀書會 3- 填寫並列印：由各小組自行填寫後，以 A4 紙張印出。 4- 彙整：各小組將表格交給圖書股長收齊。 5- 核章：圖書股長將彙整完成之資料送 <u>導師簽章</u> 。 6- 繳交：於 115 年 9 月 18 星期五第 7 節前交至圖書館。					

範例

國立潮州高級中學 115 學年度班級讀書會 小組分享討論計畫表

班 級			二 年 ○ 班		
組 名			大 A 組		
書籍名稱 影片名稱			《瘋人說》		
次 數	日 期	起訖時 間	地 點	內 容	主 持 人
1	10 月 10 日	10:00 12:00	○○ 家 旁邊的 咖啡廳	1. 導讀內容 2. 章節回顧	陳 ○○
2	11 月 8 日	13:10 15:00	教室	3. 分享所讀內容與個人經驗的連結 4. 完成心得分享紀錄表	張 ○○
導 師 簽 章			○○○ (簽章)		
說 明	1- 討論：各組同學擬定討論行程計畫，再依計畫自行運用時間討論。 2- 表格：表格請由「學校首頁→行政單位→圖書館→綜合服務→班級讀書會」下載 3- 填寫並列印：由各小組填寫完成後，以 A4 紙張印出。 4- 彙整：各小組將表格交給圖書股長收齊。 5- 核章：圖書股長將彙整完成之資料送導師簽章。 6- 繳交：於 115 年 9 月 24 星期四第 7 節前交至圖書館。				

範例

國立潮州高級中學 115 學年度班級讀書會

小組心得分享紀錄

班 級	一 年 ○ 班	組 名	小 CC 組
書籍名稱 影片名稱	《乞丐囡仔》		
閱讀資料 內容摘要	這本書是作者賴東進先生自己的心路歷程，由他流浪乞討的童年下筆，他出生在一個乞丐家庭，有著和大家截然不同的生活，他的父親雖是瞎子，卻有著敏銳的耳朵，母親是重度智障，還有 11 個兄弟姐妹必須靠他養活，正因為如此，他必須負擔家裡的生計，在他七歲時便跟著父親四處乞討，過著居無定所的生活，他的人生路程是擁有如此多我們意想不到的離奇、坎坷，但他用他的恆心及耐心克服了一切。		

小組成員心得分享

組員姓名		心得分享(組長及每位組員都要填寫，每人心得 100 字)
1 組 長	○若○	我覺得他奮鬥的旅途可以用孟子的一段話來說明：『天將降大任於斯人也，必先苦於心志，勞其筋骨，餓其體膚，空乏其身，行拂亂其所為，所以動心忍性，增益其所不能。』孟子的話，正好體現在賴東進先生的身上。
2	○幸○	我想世界上可能很少的情況會比賴東進先生還要糟的，不過他卻能以哪種困境中努力地向上奮鬥，這是我們應學習的地方。面對任何事只要有他的這精神，一定無堅不摧，克服所有問題。
3	○彤○	我們不禁要豎起大拇指稱讚賴東進先生那不輕易被現實環境擊垮的耐力，在這書裡讓我明白什麼才是真的苦，我們必須反思我們的生活比他來的平順許多，因此我們更要安於現境，知足常樂，不要再怨天尤人了。

4	○瓊○	這本書只有一句話可形容：「天公疼憨人」。這憨人真教人敬佩，如果換成是我，可能無法支持下去，早就舉雙手雙腳投降，實在無法想像，在那樣的生活下，如何生存，物質如此匱乏，三餐不繼，精神卻如此堅毅，太強了。
5	○勤○	我在小時候看過「汪洋中的一條船」、「阿信」兩本書，我發覺這三本書都有共通點就是『不服輸』，只要有堅定的精神一定能戰勝一切的。他的精神值所有年輕人學習，正是這個世代年輕人所欠缺的。
6	○央○	我對賴東進先生存有一份敬佩的心，因他所遭受的環境並非一般人所能體會，他能在這麼艱辛的環境中脫穎而出，是因為他有著一顆努力進取的心。師長們常鼓勵我們，不能被外在環境的打敗，看似口號，未料真有人可以完成。
7	○怡○	從這本書中，讓我深深的體會到賴東進先生所付出的辛酸和淚水，像深谷底忽然湧出的泉水一般地猛烈。從他的人生旅程中，才知道要從地獄中磨練出成功是不容易的，強烈的感覺到他那不服輸，堅毅的骨氣，是從痛苦煎熬中所造就的。對於他，我們不應該只是同情及憐憫，不管無論我們遇到什麼困境，我們都得懂得去克服它。
8	○采○	哇！終於把厚厚的一本書給看完了，真的很感動，想不到作者這麼堅強，在現代的生活環境下，好難想像那種貧困的日子，我們要以他為榜樣且必須多多向他學習。不求多，我只要有他十分之一的毅力就好，自己多多加油囉！
9		
10		
導師簽章		<u> ○ ○ ○ </u> （簽章）
說明	1- 表格：表格請由「學校首頁→行政單位→圖書館→綜合服務→班級讀書會」下載 2- 填寫並列印：由各小組填寫完成後，以 A4 紙張印出。 3- 彙整：各小組於 12 月 10 日前 將心得完成後交給圖書股長收齊，並於 12 月 10 日前送導師簽章、評比。 4- 繳交：導師簽章評比後，圖書股長請於 115 年 12 月 11 日 星期五第 7 節前交至圖書館。	

範例

國立潮州高級中學 115 學年度班級讀書會 小組名次評比表

班級 名次	一 年 ○ 班	
第 1 名	小組名稱	請問到哪裡
	閱讀資料	《小黃女運將》
第 2 名	小組名稱	把罐罐交出來!
	閱讀資料	《貓房子》
第 3 名	小組名稱	穿牆人
	閱讀資料	《聊齋本紀》
第 4 名	小組名稱	達賴喇嘛的貓
	閱讀資料	《我可能錯了》
導師簽章 ○ ○ ○ (簽章)		
說明	1- 表格：表格請由「學校首頁→行政單位→圖書館→綜合服務→班級讀書會」下載 2- 填寫並列印：由各小組填寫完成後，以 A4 紙張印出。 3- 彙整：各小組於 12 月 10 日前 將心得完成後交給圖書股長收齊，並於 12 月 10 日前 送導師簽章、評比。 4- 繳交：導師簽章評比後，圖書股長請於 115 年 12 月 11 日 星期五第 7 節前交至圖書館。	