

115 年國立高級中等學校校務基金會計管理教育訓練場次及課綱

一、 教育訓練場次及主題

以下四次教育訓練上課內容雷同，貴單位及各校可依情況參加：

(一) 第 1 次

會議連結：

[https://aifu-vav.my.webex.com/aifu-vav.my-
tc/j.php?MTID=mc37c8a13305b04185e4f4941006ac115](https://aifu-vav.my.webex.com/aifu-vav.my-
tc/j.php?MTID=mc37c8a13305b04185e4f4941006ac115)

日期時間	課程主題	對象
6/23(二) 09:00~09:30	線上會議登入準備	
6/23 09:30~11:30	EIP首頁及管理	國教署及各校主計承辦人
午休期間		
6/23 13:30~14:00	線上會議登入準備	
6/23 14:00~15:00	彙總系統	國教署承辦人
6/23 15:00~16:00	會計系統	主計室承辦人

(二) 第 2 次

會議連結：

[https://aifu-vav.my.webex.com/aifu-vav.my-
tc/j.php?MTID=m46ba943f658921bb19fd80a34534f40f](https://aifu-vav.my.webex.com/aifu-vav.my-
tc/j.php?MTID=m46ba943f658921bb19fd80a34534f40f)

日期時間	課程主題	對象
6/25(四) 09:00~09:30	線上會議登入準備	
6/25 9:30~11:30	請購系統	各校業務申請人

(三) 第 3 次

會議連結屆時另外通知

日期時間	課程主題	對象
7/22(三) 09:00~09:30	線上會議登入準備	
7/22 09:30~11:30	EIP首頁及管理	國教署及各校主計承辦人
午休期間		
7/22 13:30~14:00	線上會議登入準備	
7/22 14:00~15:00	會計系統	主計室承辦人

(四) 第 4 次

會議連結屆時另外通知

日期時間	課程主題	對象
7/24(五) 09:00~09:30	線上會議登入準備	
7/24 9:30~11:30	請購系統	各校業務申請人

(五) 第 5 次

會議連結屆時另外通知

日期時間	課程主題	對象
8/18(二) 09:00~09:30	線上會議登入準備	
8/18 09:30~11:30	EIP首頁及管理	國教署及各校主計承辦人
午休期間		
8/18 13:30~14:00	線上會議登入準備	
8/18 14:00~15:00	會計系統	主計室承辦人

(六) 第 6 次

會議連結屆時另外通知

日期時間	課程主題	對象
8/20(四) 09:00~09:30	線上會議登入準備	
8/20 9:30~11:30	請購系統	各校業務申請人

(七) 第 7 次

會議連結屆時另外通知

日期時間	課程主題	對象
9/22(二) 09:00~09:30	線上會議登入準備	
9/22 09:30~11:30	EIP首頁及管理	國教署及各校主計承辦人
午休期間		
9/22 13:30~14:00	線上會議登入準備	
9/22 14:00~15:00	會計系統	主計室承辦人

(八) 第 8 次

會議連結屆時另外通知

日期時間	課程主題	對象
9/24(四) 09:00~09:30	線上會議登入準備	
9/24 9:30~11:30	請購系統	各校業務申請人

二、 各課程主題課綱

(一) EIP首頁及管理功能

1. 新系統架構說明
2. 帳號申請及異動
3. 角色及權限
4. 管理功能操作說明
5. EIP首頁功能操作說明

(二) 彙總系統

彙總系統新舊系統功能差異：

1. 各報表新增[Z. 目次]，可設定科目層級。
2. EDU1. 每月報表，新增E. 可用資金、F. 財產結存表。
3. EDU67. 讀入各單位送部檔案，成批鎖住及單一解鎖功能。
4. EDU6U. 連結【主計總處資訊系統】作業，轉出ZIP檔案。

(三) 會計系統

會計系統新舊系統功能差異：

1. 右上角切換年度，同一瀏覽器不可同時開立多個視窗切換不同年度。
2. 功能項較多如畫面未看見時可以滑鼠滾輪滾動顯示下方功能項清單。
3. ACC16未沖銷傳票累計檔管理，按鈕位置調整，由下方改至畫面上方。
4. ACC17基金預算分配項下功能，按鈕收納、瀏覽區可編輯、各科目分配方式設定。
5. ACC17E基金報表編輯鎖定作業。
6. ACC18每月月報，報表編輯畫面調整；新增報表E. 可用資金、F財產結存表；列印時單一報表頁碼設定。
7. ACC18、19、1A、1B新增[Z. 目次]功能項，新增設定空白頁碼(目次不顯示)，批次列印所有報表功能(會重新計算頁碼)。
8. ACC21計畫基本資料管理作業，新增修改畫面欄位及頁籤調整，新增[金額合計-展延歷程]頁籤，可直接列印該計畫[收支明細表]。
9. ACC33部門預算分配/流用作業，按鈕收納表達。
10. ACC35部門預算請購/核銷作業，新增列印請購黏存單、複製購案、顯示清冊。
11. ACC51傳票管理作業，近日異動-參考ACC61參數設定值、固定日期、傳票範本等按鈕收納、迴轉傳票(僅限現轉與分轉)、多張列印不區分計畫類別、發票號碼重複檢核。
12. ACC67基金報表傳送【教育部】作業，超過鎖定時間無法上傳。
13. ACC6D網站公告用報表轉檔作業，產出ZIP檔案。
14. ACC6V連結審計部資訊系統，產出ZIP檔案。
15. ACC7N自訂詞庫資料檔作業，請購系統使用詞庫。

(四) 請購系統

1. 請購系統各功能操作及權限規則說明
2. 經費分類
3. 部門、計畫經費，先請後核申請操作說明

4. 決標統計
5. 核銷作業操作說明(直接核銷、實支、預借、轉正、歸墊)
6. 其他購案申請操作說明
7. 差旅申請操作說明
8. 印領清冊申請操作說明
9. 購案查詢
10. 付款查詢
11. 經費授權功能說明
12. 報表查詢功能說明